



**UPM EDUCATION & TRAINING**  
WHOLLY OWNED BY UPM HOLDINGS SDN BHD

# **TAKLIMAT KEWANGAN PELAJAR BAHARU SEMESTER PERTAMA 2025/2026**

**PROGRAM PEMBELAJARAN  
TERBUKA & JARAK JAUH  
(ODL / PJJ) UNIVERSITI PUTRA  
MALAYSIA**



# KADAR YURAN :

Jumlah yuran dikira berdasarkan kepada:-

- i. Jumlah jam kredit yang akan diambil oleh pelajar sebagai keperluan bergraduasi; atau
- ii. Jumlah jam kredit yang diambil sebagai tambahan.



## KADAR YURAN PENGAJIAN PROGRAM ODL / PJJ, UPM

|              |              |                                     |
|--------------|--------------|-------------------------------------|
| ✓ DIPLOMA    | ✓ BACELOR    | ✓ MASTER                            |
| RM150/kredit | RM180/kredit | MPPP – RM400/kredit                 |
|              |              | Master (Selain MPPP) - RM400/kredit |



- UPMET telah menyediakan satu panduan jadual pembayaran berkala (tempoh pengajian biasa) seperti berikut:-
  - i. 3 tahun - Program Diploma
  - ii. 4 - 4 ½ tahun - Program Bachelor
  - iii. 2 tahun - Program Master
- Walaubagaimanapun, jumlah caj yuran sebenar yang dikenakan kepada pelajar adalah bergantung kepada jumlah kredit yang didaftar oleh pelajar pada semester tersebut.



# YURAN PENGAJIAN MENGIKUT PROGRAM

| BIL. | PROGRAM                                                        | JUMLAH KREDIT | JUMLAH YURAN (RM) |
|------|----------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|
| 1.   | DIPLOMA PEMBANGUNAN MANUSIA                                    | 92*           | 18,580            |
| 2.   | BACELOR SAINS PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA DENGAN KEPUJIAN       | 138*          | 29,995            |
| 3.   | BACELOR SAINS PEMBANGUNAN MANUSIA DENGAN KEPUJIAN              | 138*          | 29,995            |
| 4.   | BACELOR SASTERA BAHASA DAN LINGUISTIK MELAYU DENGAN KEPUJIAN   | 138*          | 29,885            |
| 5.   | BACELOR SASTERA BAHASA DAN LINGUISTIK INGGERIS DENGAN KEPUJIAN | 135*          | 29,345            |
| 6.   | BACELOR KOMUNIKASI DENGAN KEPUJIAN                             | 135*          | 29,345            |
| 7.   | BACELOR SAINS PERTANIAN DENGAN KEPUJIAN                        | 141*          | 31,680            |
| 8.   | BACELOR SAINS PERHUTANAN DENGAN KEPUJIAN                       | 139*          | 33,560            |

\*Jumlah yuran sebenar adalah mengikut jumlah kredit yang diambil oleh pelajar untuk bergraduat.

# YURAN PENGAJIAN MENGIKUT PROGRAM

| BIL. | PROGRAM                                  | JUMLAH KREDIT | JUMLAH YURAN (RM) |
|------|------------------------------------------|---------------|-------------------|
| 1.   | MASTER PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA        | 40*           | 19,540            |
| 2.   | MASTER KOMUNIKASI KORPORAT               | 40*           | 19,540            |
| 3.   | MASTER BAHASA MELAYU                     | 40*           | 19,540            |
| 4.   | MASTER PENDIDIKAN BAHASA MELAYU          | 40*           | 19,540            |
| 5.   | MASTER PENDIDIKAN PENTADBIRAN PENDIDIKAN | 40*           | 22,740            |

**\*Jumlah yuran sebenar adalah mengikut jumlah kredit yang diambil oleh pelajar untuk bergraduat.**

# YURAN PERPUSTAKAAN

Yuran perpustakaan akan dicaj secara berasingan kepada pelajar pada setiap semester mengikut kadar berikut :

- Diploma/ Bachelor = RM50/semester

- Master = RM100/semester



# CARA PEMBAYARAN

Pembayaran perlu dibuat melalui atau menggunakan :

- ✓ PERBANKAN INTERNET-CIMBCLICKS ATAU LAIN-LAIN BANK
- ✓ DEPOSIT TUNAI MELALUI “CASH DEPOSIT MACHINE” ATAU DEPOSIT TUNAI DI CIMB BANK KE AKAUN :

**UPM EDUCATION & TRAINING SDN.BHD.**

**Acc no: 8002167906 (CIMB)**

- ✓ JOMPAY- BILLER CODE : 627349
- ✓ E-PENGELUARAN PENDIDIKAN KWSP

Bukti bayaran & maklumat pembayar  
(NAMA, NO. MATRIK & PROGRAM) dihantar ke emel :  
**[kewanganupmet@upmholdings.com.my](mailto:kewanganupmet@upmholdings.com.my)**



# PEMBAYARAN YURAN OLEH PENAJA

1. Pelajar perlu menghantar satu salinan perjanjian yang disahkan oleh penaja ke Unit Akademik, UPMET sebagai bukti pembiayaan.
2. Sila ambil makluman bahawa surat tawaran tidak boleh digunakan sebagai bukti pembiayaan.
3. Pelajar tidak akan dianggap mendapat pembiayaan jika penaja membuat pembayaran terus kepada pelajar. Oleh itu, pelajar bertanggungjawab sepenuhnya ke atas yuran pengajian.





# PEMBAYARAN YURAN MELALUI PENGELUARAN KWSP

1. Permohonan adalah secara online melalui :  
**I-AKAUN E-PENGELUARAN PENDIDIKAN KWSP.**
2. Pengeluaran KWSP dibenarkan keluar setiap semester atau tahun pengajian dengan jumlah tidak melebihi kadar yuran pengajian setahun di UPMET.
3. Pembayaran di buat melalui 3 kaedah :-
  - a) Pembayaran terus kepada pelajar (Bayaran balik)
  - b) Pembayaran terus kepada UPM Education & Training.
  - c) Kombinasi (a) dan (b)



# ◉ PEMBAYARAN YURAN MELALUI PENGELUARAN KWSP

4. Kombinasi (a) & (b) : Jika sebahagian dari jumlah yuran pengajian setahun telah dijelaskan oleh pelajar, maka pihak KWSP akan mengeluarkan 2 bayaran yang mana untuk jumlah yang telah dijelaskan oleh pelajar akan dibayar balik oleh KWSP kepada PELAJAR manakala baki yuran pada tahun tersebut akan di bayar kepada UPM EDUCATION & TRAINING SDN BHD.

\*\* Sila ambil perhatian bahawa semua urusan pengeluaran perlu diuruskan oleh pelajar.



# BILA BAYARAN PERLU DIBUAT ??

Bayaran perlu dibuat seperti yang dinyatakan di jadual pembayaran yuran (Diploma/Bachelor/Master).

\*Sila ambil makluman bahawa kemudahan pembayaran secara tunai tidak disediakan.

\*\*Sila pastikan NAMA, NO. MATRIK dan PROGRAM ditulis dengan BETUL pada slip pembayaran pelajar sebelum dihantar ke UPMET.

**Diploma : DP**

**Bachelor : BC**

**Master : JM**





# PENDAFTARAN KURSUS SECARA ONLINE

- Pelajar perlu membuat bayaran minima (yuran komitmen) untuk mendaftar kursus secara online :
  - i. Diploma = RM1500
  - ii Bachelar (Selain BSH & BSP) = RM2000 , BSH & BSP = RM2500
  - iii.Master = RM3000
- Pendaftaran kursus secara online adalah mengikut tempoh yang telah ditetapkan pada awal semester. Pendaftaran kursus LEWAT adalah dengan DENDA.
  - i. Diploma/Bachelor = RM50/kursus
  - ii.Master = RM100/pendaftaran
- Pelajar yang tidak mendaftar pada permulaan MINGGU KE – 3 akan DIGUGURKAN secara automatik. Pelajar boleh memohon penempatan semula dengan bayaran DENDA.
  - i. Bachelor = RM100
  - ii.Master = RM600

# TAMBAH DAN GUGUR KURSUS

- Pelajar boleh menambah kursus dalam tempoh dua (2) minggu permulaan sesuatu semester (melalui portal pelajar).
- Pelajar yang menggugurkan kursus selepas minggu kedua (2) semester bermula tidak layak mendapat sebarang bayaran balik. Yuran pengajian akan dicaj mengikut jumlah kredit yang didaftarkan sebelum kursus digugurkan.

**DENDA gugur kursus selepas minggu kedua (2) pada setiap semester:**

**i. Diploma/Bachelor = RM50/kursus**

**\*\* Pelajar hendaklah SEGERA memaklumkan kepada UPMET sekiranya terlibat dengan GUGUR KURSUS sebelum caj yuran pengajian dibuat pada setiap semester.**



# GARIS PANDUAN PENGIRAAN YURAN BAGI PELAJAR YANG MENANGGUH PENGAJIAN

1. Permohonan adalah melalui Portal Pelajar.
2. Pelajar dianggap masih tidak menanggung pengajian selagi tidak menerima maklumbalas tangguh pengajian melalui Portal Pelajar.
3. Pelajar yang ingin tangguh pengajian haruslah tidak mempunyai yuran tertunggak kepada pihak UPM Education & Training.
4. Pelajar yang menangguh pengajian dalam tempoh dua(2) minggu selepas semester bermula, boleh membawa bayaran yuran ke semester hadapan (tidak termasuk bayaran pendaftaran, alumni dan perkhidmatan).

Pelajar yang mendaftar kursus dan tangguh pengajian selepas tempoh tersebut, yuran pengajian akan dicaj sepenuhnya pada semester tersebut.



# GARIS PANDUAN PENGIRAAN YURAN BAGI PELAJAR TARIK DIRI

1. Permohonan adalah melalui Portal Pelajar.
2. Pelajar dibenarkan menarik diri setelah menjelaskan semua hutang tertunggak selain mendapat kelulusan dari UPM Education & Training.
3. Jumlah yuran dikira berdasarkan jumlah kredit yang telah diambil oleh pelajar sebelum menarik diri.
4. Bagi pelajar yang mendaftar kursus & menarik diri selepas 2 MINGGU, yuran pengajian akan dicaj sepenuhnya pada semester tersebut.
5. Bagi pelajar semester pertama, permohonan perlu dibuat dan diluluskan dalam masa 2 MINGGU dari tarikh pendaftaran semester pertama untuk dikecualikan dari yuran pengajian. Walaubagaimanapun, yuran pendaftaran, yuran alumni dan yuran perkhidmatan tidak akan dikembalikan.

# GARIS PANDUAN PENETAPAN KADAR YURAN BAGI PELAJAR GAGAL BERHENTI / GUGUR

1. Pelajar yang berstatus gagal berhenti/gugur akan dimaklumkan melalui Portal Pelajar.
2. Kadar yuran : berdasarkan jumlah kredit yang telah diambil sehingga pelajar itu gagal dan diberhentikan/gugur.
3. Pelajar perlu bertanggungjawab ke atas semua yuran pengajian yang tertunggak sebelum ia gagal dan diberhentikan/gugur.

# PENGECEUALIAN YURAN

1. Diberi kepada pelajar yang mendapat pindahan kredit.
2. Kadar pengecualian yuran mengikut kadar yuran per kredit yang telah ditetapkan oleh UPM berdasarkan program dan ambilan.





# TAMBAHAN YURAN

1. Dikenakan jika pelajar mengambil kursus lain yang tidak dianggap sebagai kursus keperluan bergraduat atau mengulang kursus.

2. Kadar tambahan yuran:

$\text{Jumlah kredit} \times \text{Kadar yuran per kredit}$   
yang telah ditetapkan oleh UPM mengikut program dan ambilan.

# CONTOH LEDGER PELAJAR PROGRAM BACELOR

## UPM Education & Training Sdn Bhd

### Student Ledger

**Student Name** WAN MUHAMMAD AZAM BIN WAN MD RIFIN @ WAN  
**Address** ARIFFIN

**Student ID** J46636  
**IC/PP No** 001127030771  
**CENTER** UPM SERDANG  
**Program** BSPM - BACELOR SAINS (PEMBANGUNAN MANUSIA)  
**Status** ACTIVE  
**Sponsor**

#### As on date

| Date        | Document # | Fee  | Description                                 | Debit    | Credit   |
|-------------|------------|------|---------------------------------------------|----------|----------|
| 18/02/2025  | DN0025869  | 1430 | 2024/2025-1-ADM fee posted(AFC).            | 300.00   | 0.00     |
| 18/02/2025  | DN0025920  | 1440 | 2024/2025-1-ADM fee posted(AFC).            | 100.00   | 0.00     |
| 18/02/2025  | DN0026028  | 1439 | 2024/2025-1-ADM fee posted(AFC).            | 1,115.00 | 0.00     |
| 19/02/2025  | DN0026136  | 1432 | 2024/2025-1-TUITION fee posted(AFC).        | 2,880.00 | 0.00     |
| 25/02/2025  | DN0026203  | 1432 | 2024/2025-1-TUITION fee posted(AFC).LAX2032 | 360.00   | 0.00     |
| 26/02/2025  | 20666      | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                       | 0.00     | 900.00   |
| 26/02/2025  | 89814      | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                       | 0.00     | 485.00   |
| 26/02/2025  | 89814      | 1430 | Yuran Pendaftaran paid.                     | 0.00     | 300.00   |
| 26/02/2025  | 89814      | 1440 | Yuran Alumni paid.                          | 0.00     | 100.00   |
| 26/02/2025  | 89814      | 1439 | Yuran Asas paid.                            | 0.00     | 1,115.00 |
| 27/02/2025  | 22541      | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                       | 0.00     | 400.00   |
| 27/02/2025  | 61622      | -    | Extra Amount Paid                           | 0.00     | 855.00   |
| 27/02/2025  | 90018      | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                       | 0.00     | 1,095.00 |
| 27/02/2025  | 90018      | -    | Extra Amount Paid                           | 0.00     | 1,145.00 |
| 27/02/2025  | 90018      | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                       | 0.00     | 360.00   |
| Balance :   | (2,000.00) |      |                                             |          |          |
| Grand Total |            |      |                                             | 4,755.00 | 6,755.00 |

# CONTOH LEDGER PELAJAR PROGRAM MASTER

## UPM Education & Training Sdn Bhd

### Student Ledger

|              |                                |            |                                                   |
|--------------|--------------------------------|------------|---------------------------------------------------|
| Student Name | NAZARATUL HUSNA BINTI SHARUDIN | Student ID | JM41739                                           |
| Address      |                                | IC/PP No   | 9.0012502515E11                                   |
|              |                                | CENTER     | UPM SERDANG                                       |
|              |                                | Program    | MPPP - MASTER PENDIDIKAN (PENTADBIRAN PENDIDIKAN) |
|              |                                | Status     | ACTIVE                                            |
|              |                                | Sponsor    |                                                   |

### As on date

| Date       | Document #   | Fee  | Description                          | Debit    | Credit   |
|------------|--------------|------|--------------------------------------|----------|----------|
| 20/12/2024 | DN0025647    | 1430 | 2024/2025-1-ADM fee posted(AFC).     | 300.00   | 0.00     |
| 20/12/2024 | DN0025671    | 1440 | 2024/2025-1-ADM fee posted(AFC).     | 100.00   | 0.00     |
| 20/12/2024 | DN0025720    | 1439 | 2024/2025-1-ADM fee posted(AFC).     | 1,960.00 | 0.00     |
| 20/12/2024 | DN0025801    | 1432 | 2024/2025-1-TUITION fee posted(AFC). | 4,800.00 | 0.00     |
| 04/02/2025 | A9994847     | 1430 | Yuran Pendaftaran paid.              | 0.00     | 300.00   |
| 04/02/2025 | A9994847     | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                | 0.00     | 2,640.00 |
| 04/02/2025 | A9994847     | 1440 | Yuran Alumni paid.                   | 0.00     | 100.00   |
| 04/02/2025 | A9994847     | 1439 | Yuran Asas paid.                     | 0.00     | 1,960.00 |
| 04/02/2025 | A9999061     | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                | 0.00     | 1,260.00 |
| 14/02/2025 | 42595        | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                | 0.00     | 700.00   |
| 04/03/2025 | 92587JM41739 | 1432 | Yuran Pelajaran paid.                | 0.00     | 200.00   |
| Balance :  | (0.00)       |      | Grand Total                          | 7,160.00 | 7,160.00 |

# AKAUN I-PRO SAVING & KAD PRIHATIN SISWA

1. Semua pelajar **DIWAJIBKAN** membuka dan mengaktifkan Akaun Simpanan i-Pro RHB ([Garis panduan pembukaan akaun boleh rujuk di laman web UPMET](#)).
2. Untuk mendapatkan Kad Prihatin Siswa (KPS), pelajar hendaklah mematuhi prosedur berikut:
3. Untuk memohon PTPTN, sila pastikan pelajar aktifkan kad prihatin siswa dan memohon surat pengesahan pelajar di emel **kewanganupmet@upmholdings.com.my**

Buka & aktif akaun i-Pro Saving secara atas talian

Maklum no. akaun i-pro di emel **kewanganupmet@upmholdings.com.my**

Bahagian Hal Ehwal Pelajar UPM akan cetak Kad Prihatin Siswa (KPS)

Pengagihan Kad Prihatin Siswa (KPS) kepada pelajar oleh UPMET dan pemakluman adalah melalui emel sebaik sahaja KPS tersedia

Pelajar perlu aktifkan Kad Prihatin Siswa di kaunter bank RHB



## PERINGATAN

- BAKI HUTANG SEMESTERSEBELUMNYA DAN BAYARAN KOMITMEN SEMESTER SEMASA PERLU DIJELASKAN SEBELUM MEMBUAT PENDAFTARAN KURSUS SECARA ONLINE PADA SETIAP SEMESTER
- TINDAKAN KEPADA PELAJAR YANG LEWAT/TIDAK MENJELASKAN BAKI HUTANG YURAN PENGAJIAN:
  - A) MENAHAN PENDAFTARAN SEMESTERSETERUSNYA
  - B) MENAHAN TRANSKRIP DAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN

# HUBUNGI KAMI

---



03-89593408 / 019-4290348



<http://upmet.upm.edu.my>



[kewanganupmet@upmholdings.com.my](mailto:kewanganupmet@upmholdings.com.my)



Blok D, UPM-MTDC Technology  
Centre ,43400 Serdang, Selangor



# TERIMA KASIH

---



...